



# Hvidovre Lærerforening

Danmarks Lærerforening kreds 14  
Gungevej 8 A 1., 2650 Hvidovre  
Tlf. 36777014 email: [014@dlf.org](mailto:014@dlf.org)  
[www.dlfkreds14.dk](http://www.dlfkreds14.dk)

6. maj 2021

## Til Kredsstyrelsen

Referat af kredsstyrelsesmøde onsdag den 5. maj 2021 kl. 10.30 – 14.30

virtuelt via [meet.google.com/mvf-vkst-xhc](https://meet.google.com/mvf-vkst-xhc)

## Referat:

### 1. Godkendelse af referater fra den 7. april og den 28. april 2021

*Bilag: Referat fra den 7/4 og d. 28/4-21.*

Referaterne blev godkendt.

### 2. Fastlæggelse af dagsorden

*Velkommen til Anders, ny TR fra Frydenhøjskolen.*

Der blev budt velkommen til Frydenhøjskolens nye TR og kredsstyrelsesmedlem, Anders Toftager. Kredsmødet d. 26/5 flyttes til d. 9/6 og udvalgmødet samme dag flyttes til d. 16/6-21. Vi kørte med den udsendte dagsorden.

### 3. "Er vi gearet til fremtiden"

*Som led i arbejdet med "Er vi gearet til fremtiden?", er kredsformænd, næstformænd og evt. yderligere kredsstyrelsesmedlemmer inviteret til møde i det forpligtende kredssamarbejde.*

*Formålet med mødet er at indlede drøftelser af, hvordan kredssamarbejdet kan styrkes og bidrage til, at alle kredse kan løfte de prioriterede opgaver. Dette som led i "Er vi gearet"-arbejdets overordnede målsætning om at understøtte, at alle kredse kan prioritere arbejdet med den lokale politiske interessevaretagelse.*

*I kredsen bedes I inden mødet gennemlæse "Krav og forventninger til politisk interessevaretagelse og sagsbehandling" (se bilag) og drøfte, hvad de forpligtende målsætninger betyder for jeres kreds.*

*Til mødet skal hver kreds have nedskrevet de tre målsætninger for hhv. sagsbehandling og politisk arbejde, som kredsen finder vigtigst ift. at sikre medlemmerne værdi. Der må meget gerne knyttes praksiseksempler til.*

*Hver kreds skal desuden have nedskrevet de tre målsætninger, der udfordrer mest for hhv. sagsbehandling og politisk arbejde. Også her må der meget gerne være tilknyttet praksiseksempler.*

a) *Indledende drøftelse og afklaring*

MBL ridsede kort op, hvad projektet drejer sig om. MBL ridsede DLF's fire pejle mærker op.

Der skal afholdes møde, hvor vi stiller med tre, MBL, MRA, VK.

Programmet ligger som bilag i Drev.

Der var en række input til mødedeltagerne:

- Hvordan bevarer vi fællesskabet i DLF og på lærerværelset?
- Hvordan bliver DLF synlige på lærerværelset?
- Hvordan organiserer vi os som kreds, herunder administrationen?
- Rekruttering og fastholdelse af medlemmer
- Forventningsafstemning med medlemmerne?
- Hvordan bruger vi Faglig Klub?
- Hvordan synliggør vi vores lokale og centrale resultater?
- Sagsbehandling med samarbejde på tværs af kredsene
- Hvordan kommunikerer vi den gode historie ud?
- 

b) *Konkret arbejde med at nedskrive målsætninger*

Mødedeltagerne bruger dagens input til at udarbejde tre målsætninger, de kan tage med til mødet.

*Bilag: Kredsudsendelse 050/2021: Program og materiale til møderne om "Er vi gearet til fremtiden?"*

#### **4. Er vi gearet til den nære fremtid i Hvidovre Lærerforening?**

a) *Har punkt 3 givet anledning til nogle tanker om den nære fremtid i HLF?*

a) Der blev talt lidt om, hvordan administrationen skal se ud fremadrettet med økonomien taget for øje. Det er en proces, vi skal i gang med efter sommerferien og som bør være afsluttet inden 1. april 2022, når næste valgperiode starter.

b) *Kredskontorets bemanning frem mod sommerferien*

b) MBL redegjorde for den nuværende bemanning. Vi står med en sagsbehandler, der er blevet formand. Formanden har tillige sin hidtidige undervisning frem til sommerferien. Serviceniveauet er derfor lidt lavere i den periode, hvor der først og fremmest vil være fokus på at servicere medlemmerne. En tidligere formand har tilbudt at passe telefonen i udvalgte tidsrum.

c) *Drøftelse af funktioner i Hvidovre Lærerforening i kommende skoleår, evt. ny sagsbehandler, repræsentant i SKOK, kursusudvalg, kommunikationsansvarlig mv.*

c) Der var en drøftelse af, hvordan bemanningen på sagsbehandlingskontoret skal se ud. Indtil videre er forslaget, at vi kører indtil sommerferien 2022 og ser på den derfra. MBL ridsede op, hvad opgaven som sagsbehandler dækker over. Kandidater kom frem.

Der skal vælges ny til SKOK. PJ meldte sig og blev valgt uden modkandidat.

Kursusansvarlig blev FB.

De kommunikationsansvarlige fortsætter i udgangspunktet med uændret bemanning, dvs. PJ som øverst ansvarlig for dette, og MBL lige under. Der blev efterspurgt en arbejdstelefon til TR. Debatten om dette skal udfoldes, og bliver derfor et punkt på et senere kredsstyrelsesmøde.

## **5. Medlemsarrangementer**

*Det drøftes hvor og hvornår vi kan afholde medlemsarrangementer.*

- a) *Medlemsweekend*
- a) Vi afholder Medlemsweekend til foråret 2022 i samarbejde med Glostrup Lærereforening.
- b) *Oktoberfest*
- b) Fredag d. 8. oktober er det planen, den løber af stablen. Det kommer selvfølgelig an på Corona-situationen til den tid.

## **6. Funktionsbeskrivelse af klasselærerrollen**

*På kredsstyrelsesmødet d. 14/2-21 drøftede vi, hvordan klasselærerfunktionen udmøntes i praksis. Flere steder hæver man timetallet til opgaven, da opgaven er blevet mere omfattende med årene.*

*Det er vigtigt, at timetallet hænger sammen med omfanget i praksis. Ellers skal man i dialog med ledelsen om, hvor man finder timerne til belastende enkeltsager/F1-møder. På nogle skoler gives der efterfølgende ekstra tid ved sådanne møder.*

*Nogle steder kalder man klasselærere for kontaktlærere. Folkeskoleloven bruger betegnelsen klasselærer.*

*Drøftelse af hvordan vi i Kredsstyrelsen kvalificerer arbejdet med funktionsbeskrivelser af netop denne opgave ude på skolerne. Hvad er behovet?*

Der mangler fortsat funktionsbeskrivelser af klasselærerrollen ude på skolerne. På DLFIn-Site ligger der flere gode inspirationsmaterialer, som MBL lægger i kredsens mappe på Drev. TR lægger løbende de enkelte skolars beskrivelser i samme mappe, så vi kan dele viden om dette.

*Bilag: - Klasselæreropgaven - bilag til skoleplanen  
- Oversigt (svar på spørgeskema) over klasselærerrollen på skolerne i Hvidovre  
- Folkeskoleloven om klasselærer*

## **7. Kommunalvalg 2021**

*Den 16. november skal vi til stemmeurnerne - og folkeskolen skal fylde i valgkampen. Bagtæppet for kommunalvalget er mere end et års nedlukninger og genåbninger som følge af Corona-pandemien. Under Corona har lærerne løftet en kæmpe opgave - og gør det fortsat. Folkeskolen bør af den grund også være et tema i den kommende kommunalvalgkamp.*

*Danmarks Lærereforening afholder derfor et online-kursus den 22. juni kl. 08.00 - 12.00 for kredsstyrelsesmedlemmer, som har ansvaret for det kommunalpolitiske arbejde.*

*Der kan tilmeldes 3 deltagere fra hver kreds.*

- a) På baggrund af ovenstående skal vi drøfte om vi vil deltage og i givet fald med hvem.
- a) MBL, FB og PJ deltager i kurset d. 22/6.
- b) Indledende drøftelse af Hvidovre Lærereforenings strategi ifht. kommunalvalget.
- b) Lokalt vil vi i forlængelse af vores udtalelse fra generalforsamlingen d. 15/4 løfte den udfordring med rekruttering/fastholdelse af uddannede lærere, som eksisterer i Hvidovre Kommune. Ved seneste kommunalvalg var vores SoMe-strategi en god løfte-stang, og denne strategi vil vi benytte igen.

*Bilag: Kredsudsendelse nr. 054/2021 - Er din kreds klar til kommunalvalget?*

## **8. Coronasituationen frem mod sommerferien**

*- og hvad sker der mon i det nye skoleår?*

Der var en runde fra de enkelte skoler. I forhold til genåbningen er det lidt forskelligt, hvordan skolerne gør. Nogle starter torsdag, andre steder er det lagt ud til årgangsteamet. Flere steder er det svært at dække ved sygdom, hvis vikarerne ikke må skifte klasse i løbet af ugen. Derfor bruges vikarer i flere klasser.

Det er et problem, når udrulningen kommer så sent som onsdag eftermiddag, når man forventer en fuld åbning torsdag morgen. Det er ikke rimeligt at lærerne skal omstille sig med så kort varsel, da mange umuligt kan forberede sig ordentligt til en anden type undervisning. Dermed gavner det heller ikke eleverne.

## **9. Opfølgning og evaluering af "A2650"-udrulningen torsdag d. 29/4-21**

*Hvad gav det anledning til lokalt?*

Der var gode tilbagemeldinger på arrangementet. Det er godt at signalere på denne måde, at det er en fælles aftale- og derfor også et fælles projekt at få aftalen implementeret ude på skolerne. Det gav også god mening med en kort runde, hvor de respektive skoler kunne have en kort lokal drøftelse og komme med input og spørgsmål efterfølgende.

*Bilag: - "A2650"  
- A20 - skoleplan og lærermøde*

## **10. Ledelsesopgaver der lægges ud til lærerne til trods for "ledelsesbesparelsen"**

*Budgetvedtagelsen om at spare på skoleledelsen, har vi hele tiden være imod. Det er imidlertid Hvidovre Lærereforenings klare holdning, at besparelsen ikke skal sive ned og ramme kommunens lærere.*

*Indledende drøftelse af:*

- a) *Hvordan ser situationen ud nu?*
- a) Der var en skolerunde med tilbagemeldinger. Budgetvedtagelsen har ikke medført færre antal ledere ude på skolerne. Flere steder er der nu flere ledere, end før besparelsen. Besparelsen må derfor være "sivet ned" til lærere, pædagoger, mv. Det bekym-

rer os meget, og var ikke intentionen med besparelsen. Nogle steder er ledelsesopgaver dog trukket tilbage til ledelsen, andre steder er det stadig lærere, der står for f.eks. vikardækning, planlægning af elevtilsyn, skemalægning m.m.

- b) *Hvordan forholder vi os til situationen?*
- b) Denne problematik vil vi bringe op politisk.

## 11. Reception for vores afgående formand

*Flemming skal selyfølgelig have en afsked, der er hans store indsats værdig. Vi drøfter mulige scenarier for: hvornår, hvor og hvordan. Hvis Flemming har mulighed for det, inviterer vi ham inden for i Meet.*

Vi satser på at kunne afholde en reception torsdag d. 17. juni.

## TR-timen

## 12. Nye lærere

*Kontrol af lønskemaer - også frem mod sommerferien.*

Der er ikke noget nyt. MBL afventer stadig nogle tilbagemeldinger fra TRérne.

## 13. Opfølgning og evaluering af "A2650"

Ikke noget akut. Man henvender sig til Hvidovre Lærerforening, hvis der opstår problemer.

## 14. Punkter til næste møde

- Telefon til TR?
- PLC-tid/Undervisningstid?
- Arbejdstid
- Mentorordning
- Flere ting sendes til MBL
- 

## 15. Gensidig orientering

Det var enormt spændende.

## 16. Meddelelser

- a) *Formand:* Intet.
- b) *Næstformand:* Intet.
- c) *Kasserer:* Intet.
- d) *Interne udvalg:* Intet.
- e) *Eksterne udvalg:* Intet.
- f) *Kursusansvarlig:* Der er snart møde, som har været udsat længe.
- g) *Center-MED:* Intet. Der er snart møde.
- h) *Hoved-MED:* Intet. Der er snart møde.
- i) *SKOK:* Intet. Der er snart møde.
- j) *Andre:* Intet.

## **17. Eventuelt**

Der blev efterspurgt idéer til aktiviteter på sidste kredsmøde d. 9/6. Dernæst gave til den afgående formand.

Referent: RB