



Hvidovre Lærerforening

Danmarks Lærerforening, kreds 14
Gungevej 8a, 1., 2650 Hvidovre
Tlf. 36777014, 014@dlf.org
dlfkreds14.dk

19. marts 2021

Til Kredsstyrelsen

Referat af kredsstyrelsesmøde onsdag den 17. marts 2021 kl. 10.30 - 14.30. Virtuelt i meet.

Referat:

1. Godkendelse af referat fra den 3. marts 2021

Bilag: Referat fra den 3. marts 2021

Referatet blev godkendt.

2. Fastlæggelse af dagsorden

Den udsendte dagsorden følges.

3. A20/A2650

a) A2650

Gennemgang af A2650, lokalaftalen af A20 i Hvidovre. Stillingtagen til aftalen.

a) Aftalen blev gennemgået, drøftet og efterfølgende enstemmigt godkendt.

b) Arbejdet på skolerne med skoleplan og lærermøder

Status på det lokale arbejde. Udfordringer.

b) Der var en runde fra skolerne. Der har været afholdt samarbejds møder mellem ledelse og TR og næste trin er så, at ledelsens skoleplan skal drøftes på et lærermøde. Det er vigtigt, at TR har modtaget ledelsens forslag til timebudget inden skoleplanen kan drøftes med lærerne. På tilbagemeldingerne omkring tilgangen til samarbejdet var umiddelbart positive.

Der var en drøftelse af klasse/kontakt lærer og hvad der ligger i funktionen. Vi tager emnet op på næste ordinære kredsstyrelsesmøde.

Bilag: - A2650

- A20 - skoleplan og lærermøde

4. Generalforsamling 15. april

a) Endelig dagsorden

herunder generalforsamlingens form herunder aktuelle/underholdende indslag.

a) Efter 25 års tro tjeneste takker formanden for Hvidovre Lærerforening, Flemming Ernst, af. Flemming stopper ved udgangen af april måned og der skal på generalforsamlingen den 15. april vælges en ny formand.

Det tegner til at blive en virtuel generalforsamling.

b) Beretning. Input til mundtlig beretning. Udvalgenes mulige indlæg.

A2650, Corona-virus, Strukturen i Hvidovre Lærerforening, Lærernes professionsideal, Nyuddannede lærere, antallet af læreruddannede i lærerstillinger. Yderligere emner kan komme på.

- c) Mulige emner til udtalelser:
- c) *Udvalgene arbejder på sagen.*

5. Corona-virus situationen

- a) Genåbning for 5. - 9. klasse
Praktiske udfordringer - udveksling af gode idéer til udeaktiviteter.
Arbejdstid.
- a) *Der var tilbagemeldinger fra skolerne. Der har enkelte steder været drøftelser af, hvordan man vender tilbage, når der åbnes op for 9. årgang. I forhold til ude-undervisning, så er det forskelligt, hvor meget der er arrangeret på skolerne. Nogle skoler har bestilt pavilloner, som man kan benytte sig af. Flere skoler bruger lokaliteter i lokalområdet, herunder spejderhytter og stranden. Elevplanerne er ikke obligatoriske. De nationale test skal indtil videre gennemføres. Testene skal afvikles på skolen og derfor er deadline rykket til medio juni. Hvidovre Kommune har søgt om fritagelse for at afvikle dem.*
- b) Ekstra trivselsmidler for at styrke trivslen hos eleverne
Folketinget har vedtaget, at der afsættes 174 mio. kr. til forskellige indsatser i grundskolen. Hvidovres andel er ca. 1,7 mio. kr. Pengene tilføres den enkelte skole og skal anvendes inden skoleårets udgang.
Drøftelse af hvordan vi vurderer, midlerne bedst kan anvendes.
- b) *Alle skoler har fået en ekstra pulje til trivsel, der primært skal anvendes til 9. klasse og sårbare elever. Der er lidt forskel på, hvordan man anvender dem.*
- c) Den aktuelle situation nu
- c) *Det er ikke alle steder, hvor testfunktionen fungerer efter hensigten. Desuden opstår der ofte lang ventetid i forbindelse med testene.*

6. OK-21

- Der er urafstemning fra 6. april kl. 8.00 til den 19. april kl. 9.00.
Initiativer for at få medlemmerne til at stemme.
Virtuelle medlemsmøder arrangeret af DLF den 25. marts kl. 17.30 - 18.30 og den 7. april kl. 17.00 - 18.00.
Drøftelse af, hvordan vi får folk til at stemme. Der kommer noget fra Hvidovre Lærereforening til TR, som så videreformidler det. Det kommer først ud lige efter påske, hvor afstemningen starter.

TR-timen

7. Nye lærere

- Lønskemaer - tjek.
Overblik over nye lærere med og uden læreruddannelse.
MBL har sendt mails ud til TR med lærere, der skal tjekkes. Der er flere eksempler på, at nyansatte har været fejlindplaceret.

8. Tidsbegrænset ansættelse

- Orientering om reglerne for tidsbegrænset ansættelse.

Reglerne for tidsbegrænset ansættelse ligger i bilag. Det kan handle om begivenheder som f.eks. barselsorlov, længerevarende sygdom eller midlertidig støtte på en elev. Manglende uddannelse er ikke en årsag til tidsbegrænset ansættelse. Manglende overblik over behovet for lærere på længere sigt er heller ikke en gyldig grund.

9. Arbejdstid

Afklarende fortolkninger, spørgsmål m.m. Fremsendes så vidt muligt inden mødet. Der er ikke længere faste frikøb til suppleanter. De frikøbes, når de skal deltage i arrangementer.

Der var en drøftelse af problemstillingen med afviklingen af den 6. ferieuge i forhold til Corona-restriktionerne. Det er forskelligt fra skole til skole, hvor meget der opfordres til at afholde den.

I forhold til, hvor vigtigt det er, at eleverne får så meget social aktivitet og virtuel undervisning som muligt, så virker det modsatrettet at opfordre lærere til at holde ferie, som ikke bliver vikardækket.

10. Punkter til næste møde

- Klasselærer/kontaktlærer
- Arbejdstid
- Generalforsamling
- Coronavirus situationen

11. Gensidig orientering

Det var mere interessant end nogensinde. Der var hovedrysten og latter flere steder fra.

12. Meddelelser

- a) Formand: *Intet.*
- b) Næstformand: *Der var møde i Arbejdsmiljøforum Hovedstaden Vest. Det handlede om Corona og opfølgning på temadag om anmeldelse af arbejdsskader.*
- c) Kasserer: *Intet.*
- d) Interne udvalg: *Intet.*
- e) Eksterne udvalg: *Intet.*
- f) Kursusudvalg: *Intet. Mødet var aflyst.*
- g) Center-MED: *Intet.*
- h) Hoved-MED: *Intet.*
- i) SKOK: *Intet.*
- j) Andre: *Intet.*

13. Eventuelt

Intet.