



Hvidovre Lærerforening

Danmarks Lærerforening kreds 14
Gungevej 8 A 1., 2650 Hvidovre
Tlf. 36777014 email: 014@dlf.org
www.dlfkreds14.dk

14. januar 2021

Til Kredsstyrelsen

Referat af kredsstyrelsesmøde onsdag den 13. januar 2020 kl. 10.30 – 14.30
virtuelt via meet.google.com/mvf-vkst-xhc Afbud: EJ

Referat:

1. Godkendelse af referat fra den 16. december 2020

Bilag: Referat fra den 16. december 2020

Godkendt.

2. Fastlæggelse af dagsorden

Den udsendte dagsorden følges.

3. Corona

Den aktuelle situation på skolerne. Status med hensyn til undervisning, elever i nødpasning og sårbare elever.

Der var en runde med status på skolerne. Der er krav om aktiviteter svarende til minimum 25 lektioners undervisning pr. uge og virtuel kontakt 2-3 gange dagligt. Det er indtrykket, at prioriteringen i forhold til skemalægningen foregår i samarbejde mellem lærere og ledelse. På et par skoler ønsker ledelsen, at der læses noget nær fuldt skema. Nogle af gruppeordningerne er lidt pressede. Det er meget forskelligt, hvor mange forældrehenvendelser skolerne får. Nogle lærere er psykisk mærkede på grund af den virtuelle undervisning, da man ikke kan yde den samme indsats overfor de sårbare elever. I indskolingen er der en problemstilling med det tekniske. Det er vigtigt, at undervisningen i gruppeordningerne indrettes i mindre, faste grupper.

Det er ikke alle skoler, der kan tilbyde låne-devices til alle elever, hvis de ikke har selv. Det er fx problematisk, hvis en elev/lærer skal sidde online på en iPad i længere tid. Tilsvarende er det heller ikke alle med en stationær pc hjemme, der har lyd og billede til brug online.

Der var en drøftelse af, hvordan det kan komme til at fungere, hvis nødundervisningen forlænges.

Der var en kort omgang med erfaringer fra ansættelsessamtaler i Corona-tiden. Det er lidt forskelligt, hvordan man har gjort. Nogle kører virtuelt, andre fysisk. Der var en forespørgsel af, hvordan vi som kreds kan hjælpe medarbejderne med at komme igennem den virtuelle undervisning. Faglig Klub er et led heri. Der er god erfaring med i TRIO'en at deltage i det webinar om "Corona-træthed i et ledelses- og arbejdsmiljøperspektiv", som ligger på HvidovreIntra.

Bilag: - Kredsudsendelse 4/2021 om medlemmer, der fortsat møder fysisk på arbejde

- *Oversigt over forholdene på skolerne*

4. Generalforsamling 18. marts

- a) *Tidsplan for generalforsamlingen*
Vi følger tidsplanen.

- b) *Form og indhold*
Overvejelse over hvordan generalforsamlingen kan afholdes. Fysisk eller virtuelt.
Hvis den kan holdes fysisk, hvordan skal det så gøres? Hvor?
Hvis den skal afholdes virtuelt, skal man så samle medlemmerne på den enkelte skole?
Forventningen er, at der bliver tale om en "nød-generalforsamling", der ikke vil trække det store antal deltagere. Vi skal være opmærksomme på, at den nok ender med at blive virtuel. Vi skal dog gennem de formelle dele uanset hvad. Der var en drøftelse af, om den evt. skal rykkes til april, hvis der kommer tegn på, at man kan holde større forsamlings til den tid.

- c) *Temaer til skriftlig beretning*
Ingen kommentarer. Den skriftlige beretning drøftes på det næste ordinære kredsstyrelsesmøde.

- d) *Udtalelser fra generalforsamlingen*
Overvejelser over emner, der kan udarbejdes udtalelser om
Mulige emner: Inklusion, A20, Corona/nødundervisning.

- e) *Vedtægtsændringer*
Vi udskød vedtagelsen af diverse vedtægtsændringer fra generalforsamlingen i 2020 til senere vedtagelse. Vedtægtsændringer er primært en tilretning på grund af strukturændringer.
Der er nogle redaktionelle ændringer. Fx når vi henviser til hovedforeningens vedtægter, der i mellemtiden er blevet ændret. Valg af TR på andre arbejdssteder end skoler skal tilrettes. Dertil er der noget omkring muligheden for at være kongresdelegeret der skal kigges på.

- f) *Forslag til dirigent*
Vi satser på, at Anders Liltorp vil tage opgaven på sig.

- Bilag:*
- *Tidsplan for generalforsamlingen*
 - *Temaer til skriftlig beretning*
 - *Uddrag af kredsudsendelse nr. 109/2020*
 - *Forslag til vedtægtsændringer udarbejdet til generalforsamlingen 2020*

5. Arbejdstid

- a) *Status på forhandlingerne med kommunen*
Orientering.
FE orienterede kort. Status ligger i drev.

- b) *Implementering på skolerne*
Vi afholder webinar om A20 på skolerne inden marts.

Indtil aftalen med kommunen er forhandlet på plads og vedtaget, så er det §4 i A20, der gælder. Det er aftalt, at der skal være en skoleplan, der skal drøftes med TR. Der skal afholdes et webinar omkring aftalen, hvor alle TR'ere deltager. Det bliver 10. februar.

- c) *Optælling af opgaveoversigter*
Drøftelse af resultatet
Optælling ligger i drev.

Bilag: - *Optælling af arbejdstid 2020/21, samlet*
- *Kort status på optællingen*
- *Notat fra FE om arbejdstid*

6. OK-21

Kort status på OK-21.

FE orienterede kort. Kravene er udvekslet. Det handler i hovedtræk om at sikre reallønnen. På det statslige område har der lige være en negativ regulering pga. reguleringsordningen. Den regning skal betales først.

Bilag: - *Kredsudsendelse 125/2020 om OK-kravene*
- *Kredsudsendelse 5/2021 om negativ udmøntning af reguleringsordningen*

7. Medlemsweekend

Vi har booket Frederiksdal til medlemsweekend den 10. – 11. april.

Vi skal afbestille senest 8 uger før, hvis vi ikke vil bruge reservationen. Der er ikke booket oplægsholdere

Drøftelse af om vi skal udsætte medlemsweekenden til efteråret.

Hvis vi beslutter at forsøge at gennemføre, skal vi drøfte forslag til indhold.

Vi har booket tid og sted og en foredragsholder. Vi afventer med at tage stilling til, om det er muligt at afholde det, til næste kredsmøde. Der var et forslag om et mindre omfattende alternativ et mere lokalt sted. Der var en drøftelse af, hvorvidt det er ansvarligt at stå som arrangør for et større selskab i disse tider. Der var et par idéer til oplægsholdere.

TR-timen

8. Organisering af skolernes resursecentre og PLC

På kredsmødet den 16. december blev det aftalt, at vi skulle samle op på, hvordan resursecentrene på skolerne er organiseret, herunder om PLC indgår i organiseringen.

LM har udsendt spørgeskema om dette.

Refleksion.

Punktet udskydes. Der kommer en undersøgelse af, hvordan det er organiseret ude på skolerne.

9. Arbejdstid

Afklarende fortolkninger, spørgsmål m.m. Fremsendes så vidt muligt inden mødet.

Der kører lidt debat om, hvorvidt alle læser lige meget (i forhold til deres normalskema). Det centrale er, at ingen læser flere timer, end de plejer. Nogle steder er der behov for flere ekstra planlægningsmøder. Det skal der selvfølgelig findes tid til. Forberedelsesmængden er steget betragteligt. Den tid kan muligvis findes i de øvrige opgaver, der ikke løses i hjemsendelsestiden. Det skal man bare være enige om. Nogle steder er MUS et tilbud, hvor der ikke gives tid. MUS er en "skal-opgave", som der skal gives tid til. Det er en del af kommunens personalepolitik.

10. Nye lærere

Lønskemaer – tjek.

Overblik over nye lærere med og uden læreruddannelse. Medlemmer.

Det ligger stille i øjeblikket på grund af nedlukningen.

11. Punkter til næste møde

- Generalforsamling
- Corona-virus
- Medlemsweekend
- A20
- Principper for ændringer i skoledistrikterne
- Udgifter til diverse platforme

12. Gensidig orientering

Det var enormt spændende.

13. Meddelelser

a) Formand:

- 3i1-undersøgelsen. Der skal holdes møde i TRIO/MED om, hvordan man gør det på skolen. Det skal aftales, hvis det ikke skal være anonymt.
- Der skal være suppleringsvalg til hovedstyrelsen. En er udtrådt uden at én af de to suppleanter vil indtræde. Pia Henriksen fra Albertslund stiller op.
- KB har behandlet økonomien for gruppeordninger mm., men har sendt sagen tilbage til Børne- og Uddannelsesudvalget. Deres idé er at implementere halvdel den 1. januar og anden halvdel den 1. august.
- Ferieplanen for de kommende 3 skoleår er vedtaget.

b) Næstformand: Intet.

c) Kasserer: Intet.

d) Interne udvalg: Intet.

e) Eksterne udvalg: Der er arbejdsmiljøforum-møde i næste uge. Det handler bl.a. om indsendelse af arbejdsskadeanmeldelser.

f) Kursusudvalg: Intet.

- g) *Center-MED*: Intet.
- h) *Hoved-MED*: Intet.
- i) *Skolekontaktrådet*: Intet.
- j) *Andre*: Intet.

14. Eventuelt
Intet.

Referent: RB