



Hvidovre Lærerforening

Danmarks Lærerforening kreds 14
Idrætsvej nr. 73, 2650 Hvidovre
Tlf. 36777014 email: 014@dlf.org
www.dlfkreds14.dk

25. oktober 2018

Til Kredsstyrelsen

Referat af kredsstyrelsesmøde onsdag den 24. oktober 2018 kl. 10.20 – 14.45 på kredskontoret, Idrætsvej 73, 2650 Hvidovre.

Referat:

1. Godkendelse af referat fra den 26. september 2018

Bilag: Referat fra den 26. september 2018.

Referatet blev godkendt.

2. Fastlæggelse af dagsorden

Den udsendte dagsorden følges.

3. Budget 2019

Orientering om vedtagelsen af budgettet for 2019 og overslagsårene 2020-2022. Budget vedtagelsen betyder, at der skal samlet set i Hvidovre skal spares 55 mio. kr. i 2019 stigende til 95 mio. kr. i 2021. På skoleområdet (skole, SFO, Ungdoms- og Musikskole) skal der spares 4,6 mio. kr. i 2019 stigende til ca. 18,5 mio. kr. 2021.

Drøftelse af konsekvenserne af budgettet.

FE orienterede om reaktionerne på det vedtagne budget.

Lederbesparelsen: Det er den generelle holdning, at lederbesparelserne ikke skal udmøntes ved at spare på lærerstillinger. Budgettet er på som punkt på næste Center-MED. Der skal på de enkelte skoler redegøres for, hvordan lederbesparelserne skal udmøntes. Det kan f.eks. være, at ledere skal undervise eller være vikarer.

Flere af kommunalpolitikerne udtrykte under budgetbehandlingen ønske om et godt samarbejde med Hvidovre Lærerforening og det ønsker vi selvfølgelig også.

I forlængelse af besparelserne er det vigtigt, at drøftelsen af skolernes budget i MED bliver så grundig som mulig.

Der kan ske forbedringer på budgettet i 2020, hvis Staten finder ud af, at Hvidovre er en af de trængte kommuner, der skal begunstiges.

Vi må slå på, at skolerne skal tænkes ind, hvis der dukker nogle uforudsete kroner op i kommunen.

Der var en drøftelse af, hvorvidt vi skulle lave en prioriteret liste over, hvor man vil finde rammebesparelserne, når de træder i kraft i 2020. Hvis der f.eks. kommer besparelser på klasserejser, bør det være under de samme vilkår på alle skoler, så der ikke opstår ulige konkurrence skolerne imellem. Under alle omstændigheder skal vi have en drøftelse med medlemmerne på den enkelte skole om besparelserne.

Vi tager det op igen på et kommende møde.

- Bilag:*
- *Underskrevet politisk aftale om budgettet.*
 - *Budgetaftale 270918.*
 - *Uddrag af budgettale af Kenneth F. Christensen.*

4. Arbejdstid

- a) *Orientering om første møde om ny arbejdstidsaftale.*
- a) FE orienterede om det første møde. Næste møde handler om visionerne for skolen i Hvidovre.
Derefter var der et oplæg fra Pædagogisk Udvalg om visionerne set i forhold til professionel kapital, folkeskolens formål, kommunens inklusionshandleplansskabelon og den faglige strategi fra CSU.
Der er aftalt en møderække om arbejdstiden.
- b) *Opgaveoversigterne, status på den endelige optælling.*
- b) Den endelige statistik ligger som bilag. Det gennemsnitlige UV-tal er steget med 24 timer/lærer fra sidste skoleår.
Nye opgaveoversigter på de nye kolleger afleveres til kreds.
- c) *Vikartimer.*
Det er politisk aftalt, at man vil nedbringe antallet af vikartimer, der varetages af ikke læreruddannede. Drøftelse af mulige modeller for, hvordan vikartimer kan inddrages i den enkelte lærers opgaver.
- c) Der var en drøftelse med erfaringer af, hvordan lærere bruges som vikarer enten med en timepulje eller med faste vikartimer i skemaet.
Vi arbejder videre med det i Fagligt Udvalg.
I sammen forbindelse skal vi have set på, hvor meget fravær, der er sygdom og hvor meget der er planlagt fravær.

- Bilag:*
- *Opgaveoversigter, status oktober 2018.*
 - *Lærere med over 780 timers undervisning.*
 - *Regneark med optælling af opgaveoversigter.*
 - *Orientering fra FE om møde om arbejdstidsaftale.*
 - *Referat fra Fagligt Udvalgs møde den 3. oktober.*

5. DLF's kongres 30. - 31. oktober

Den endelige dagsordens vigtigste punkter er:

- *Evaluering af forhandlingsforløbet i forbindelse med OK-18 og de fremadrettede perspektiver*
- *Drøftelse af folkeskoleideal*
- *DLF's videre arbejde i en styrket fagbevægelse*
- *Perspektiver og muligheder på baggrund af "Ny Start" samarbejdet*
- *Vedtægtsændringer*

Materialer kan ses i kongresportalen.

Orientering om hvad der forventes at blive kongressens vigtigste emner.

FE ridsede kort op, hvordan kongressen forløber og hvem der deltager.

Materialet (via kongresportalen) er sendt ud i forvejen. Indtil videre er det sparsomt, hvad der ligger der.

Der er kongresforberedende kursus den 25. - 26. oktober.

De vigtigste punkter bliver en evaluering af forhandlingsforløbet op til OK-18 og Ny Start samarbejdet.

Bilag: Relevant kongresmateriale – ligger i kongresportalen

6. Drømmeskolen

Evaluering af arrangementet, herunder hvordan man kan bringe de gode intentioner videre ud.

Arrangementet den 27/9 blev evalueret. Det var ærgeligt, at der ikke var flere deltagere og dertil, at politikerne ikke var tilstede.

Ellers var det et godt planlagt arrangement, der forløb rigtigt fint. Det er også indtrykket, at deltagerne var glade for at være med.

Der var en drøftelse af, om vi skal have det inkorporeret i skolebestyrelsernes årshjul.

Det blev drøftet at tage det op i Skolekontaktrådet. Ligeledes om vi skal foreslå en "Folkeskolens Dag" i Hvidovre med deltagelse af forskellige grupper med arbejdsrelation til skolevæsnet.

7. Ledelses og medarbejdergrundlag i Hvidovre

Der har gennem hele 2018 været arbejdet med et nyt ledelses- og medarbejdergrundlag i Hvidovre - "Hvidovrevejen". Materialet blev præsenteret for ledere og medarbejderrepræsentanter den 10. oktober.

FE orienterede om mødet i Kometen den 10. oktober. Der blev præsenteret noget materiale, som skal drøftes ude lokalt. Materialet ligger i elektronisk form på Hvidovre-Intra.

Vi vender tilbage til det.

Bilag: "Hvidovrevejen" - hæfte om ledelses- og medarbejdergrundlaget.

TR-timen

8. Fælles mål, læringsplatforme og elevplaner

a) KL, Undervisningsministeriet, Skolelederforeningen, Børne- og Kulturchefforeningen og DLF indbyder til regionale dialogmøder om anbefalingerne vedr. Fælles Mål. Der indbydes 8 fra hver kommune. Se kredsudsendelse nr. 96 i Insites.

Hvordan byder vi bedst ind på anbefalingerne?

a) FE har rettet henvendelse til Center for Skole og Uddannelse og Skolelederforeningen om dialogmødet og samtidig peget på, at brugen af læringsplatforme skal drøftes ude på den enkelte skole. Nogle steder har TR allerede peget på, at det skal give mening

for både lærere og forældre.

- b) *Det videre arbejde med læringsplatforme og elevplaner. Eksempler på elevplaner.*
- b) Der blev vist et par eksempler på, hvordan elevplaner ses ud på nogle af skolerne.

Bilag: - *Invitation til regionale dialogmøder om ny praksis for fælles mål i folkeskolen*
- *Referat fra Pædagogisk Udvalgs møde den 3. oktober.*

9. Arbejdstid

- a) *Konkrete udfordringer. Fremsendes så vidt muligt inden mødet.*
- a) De indsendte udfordringer blev drøftet.
Opgaveoversigten udgør et løntilsagn med hensyn til undervisningstillæg.
Ved sygdom inden feriens start har man ret til erstatningsferie. Ved opstået sygdom i ferien er der fem karensdage.
Desuden blev der spurgt ind til, hvordan man forholder sig, hvis man er på lejrskole og tager tidligt hjem og derefter har normale skoledage senere på ugen.
- b) *Fastlagt mødetid. Opdatering af skema med uge 32 indregnet.*
- b) Det sætter den fleksible arbejdstid under pres, så det er noget, man vil tage op i møde rækken om en ny arbejdstidsaftale.
- c) *Opgørelse af tilsynstid på skolerne.*
- c) Den sidste halvdel bedes lige svare på spørgsmålene om tilsynstid.

Bilag: - *Skema over fastlagt mødetid på skolerne.*
- *Oversigt over tilsynstid på skolerne.*

10. Løntjek

Praktiske aftaler. Der er bestilt materialer til uddeling før eller på møderne.

FE har udsendt en liste omkring lokale løntillæg. Tjek den lige, så vi kan se, om det er de samme funktioner, der stadig findes, eller om der muligvis er frigjort nogle lønmidler.
Der er desuden udsendt det seneste lønkort.

11. Punkter til næste møde

- Budget, kommunalt og lokalt
- Arbejdstid
- Persondataforordningen
- Opfølgning på kongressen
- Fælles temadag med AMR/TR-Supp.

12. Gensidig orientering

Det var som altid enormt spændende.

13. Meddelelser

- a) *Formand:*

- Der var en runde med erfaringer med brugen af DLF-InSite i forhold til kredsudsendelser. Hovedproblemet er, at man ikke længere i overskriften kan se, om det er relevant eller ej.
- Lønkortet kommer på hjemmesiden lige om lidt.
- b) *Næstformand*: 2019 er AMR-år. Der er opstartsmøde, som MRA deltager i.
- c) *Kasserer*: Intet.
- d) *Interne udvalg*: Intet.
- e) *Eksterne udvalg*: Intet.
- f) *Kursusudvalg*: Intet.
- g) *Center-MED*: Der er møde om 14 dage, hvor budget er hovedpunkt. Desuden skal der tales om specialgrupperne på de forskellige skoler.
- h) *Hoved-MED*: Der var møde lige før efterårsferien. Det handlede udelukkende om budgettet.
- i) *Skolekontaktrådet*: Intet.
- j) *Andre*: Intet.

14. Eventuelt

Intet.

Referent: RB