

”Opgaver i tilknytning til undervisningen” henholdsvis ”Andre opgaver”

Nedenstående rubricering af lærernes og børnehaveklasseledernes opgaver er foretaget i fælles forståelse mellem Hvidovre Kommune og Danmarks Lærerforenings Kreds 14 i forbindelse med forhandlingerne om en Kommuneaftale om arbejdstid for lærere og børnehaveklasseledere i Hvidovre Kommune for skoleårene 2011/12 og 2012/13.

Listen er ikke udtømmende. Ved tvivl kontakter skolens leder eller tillidsrepræsentant via mail kredsformand Flemming Ernst (014@dlf.org) eller skolechef Ulla Blom Kristensen (ubk@hvidovre.dk).

Venlig hilsen forhandlingsudvalget.

Opgaver i tilknytning til undervisningen (aftalens § 3, stk. 6)	Andre opgaver (aftalens § 4)
<p>Forberedelse og efterbehandling af undervisningen alene og sammen med andre <i>Herunder:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • udarbejdelse af årsplan • udarbejdelse af elevplaner • samarbejde med skolepædagoger 	<p>Deltagelse i møder fælles for alle lærere <i>Herunder:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • pædagogisk råd • pædagogiske dage • skoleårets planlægning
<p>Forberedelse til kurser, møder, mm.</p>	<p>Medarbejdersamtaler</p>
<p>Samarbejde og udvikling uanset form om alle forhold vedrørende undervisningen og øvrige opgaver i relation til undervisningen med alle relevante parter: lærere, bh.kl.ledere, ledelse, andre faggrupper, forældre <i>Herunder</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • teammøder • fagudvalgsmøder • afdelingsmøder • teamsamtaler med skoleledelsen • kontaktførelsemøder (kun bh.kl.ledere) • forældremøder (kun bh.kl.ledere) • skole-hjemsamtaler (kun bh.kl.ledere) • sociale arrangementer (kun bh.kl.ledere) • infoarr. om ungdomsuddannelserne (lærere) • overgangskonferencer • nationale test 	<p>Efter - og videreuddannelse Skole-hjemsamarbejde</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontaktførelsemøder (kun lærere) • forældremøder (kun lærere) • skole-hjemsamtaler (kun lærere) • sociale arrangementer (kun lærere) • dimissionsarrangement (lærere)

Opgaver i tilknytning til undervisningen (aftalens § 3, stk. 6)	Andre opgaver (aftalens § 4)
Faglig ajourføring <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • deltagelse i korte ikke planlagte kurser (2-3 timer) incl. transport efter lærerens eget ønske 	Tillidshverv <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • TR • SU • Skolebestyrelse • Sikkerhedsrepræsentant
Elevsamtaler (kun bh.kl.ledere) Elevpraktik, brobygning, introduktionsforløb (lærere) Brobygning til dagtilbud, introduktionsforløb (bh.kl.ledere)	Elevsamtaler (kun lærere) hvor disse foregår udenfor lærerens uv.tid. Konkrete opgaver eller funktioner <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • skolebibliotek: åbningstid, møder med konsulent, adm. opgaver • it-vejleder: lokal support, vejledermøder, nationale test, FSA, Skoleintra • læse- og øvrige vejlederopgaver • koordinerende stc.lærer (lærere) • konsulentopgaver (lærere) • vejlederopgaver eksempelvis i forhold til pædagogstuderende i praktik (bh.kl.ledere) • tilsynsopgaver • mødeleder for pæd.råd • SSP • undervisningsmiljøopgaver • elevrådskontakt
Klargøring og tilfældige forlængelser af skoledagen <i>Herunder</i> <ul style="list-style-type: none"> • klarlægning af undervisningen • deltagelse i ekskursioner ud over skemalagt undervisning 	Deltagelse i udviklingsprojekter/udvalgsmøder uden for egen skole <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • deltagelse i kommunale el. tværkommunale udviklingsprojekter og kommunale udvalg • koordinerende f.eks. stc.lærermøder, møderækker under PC (lærere)
Opgaver ml. undervisningsopgaver <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • tid før og efter lektionerne til tilsyn med elever • frokostpause samt tid til rekreative formål til lærerne • afklaring af mindre konflikter mellem eleverne • besvarelser af telefoniske henvendelser 	Pædagogisk/administrative opgaver <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • skemalægning • vikardækning • teamkoordinator

på tjenestestedet	
-------------------	--

Opgaver i tilknytning til undervisningen (aftalens § 3, stk. 6)	Andre opgaver (aftalens § 4)
Andre opgaver i tilknytning til undervisningen	Deltagelse i møder og udvalg vedrørende skolens virksomhed, fx skolens værdigrundlag og indsatsområder, samt skolens generelle drift, fx økonomi- og legepladsudvalg
Deltagelse i møder internt med f.eks. Støttecenter Projektlærere Sundhedsplejerske Skoleledelse Skolepsykolog Datavejleder Læsevejleder UU-vejleder (lærere)	Klasselærerfunktion (lærere) Her afsættes de centralt fastsatte 75 timer
Deltagelse i møder eksternt med f.eks. PPR SSP Socialforvaltningen	
Klasselærerfunktion (bh.kl.ledere)	Lejrskoler og klasserejser (supplerende tid udover den planlagte undervisning)
	Afgangsprøver og censur (supplerende tid udover den planlagte undervisningsopgave)(lærere) <i>Herunder:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tilsyn ved afgangsprøver</i>
	Undervisning af forældre som led i specialundervisning eller specialpædagogisk bistand
	Aldersreduktion for ansatte der fylder/er fyldt 60 år i normperioden
	Tid der medgår til kombinationsbeskæftigelse
	Afvikling af ferie-fridagstimer som ønskes indregnet

	Afvikling af afspadseringstimer fra tidligere skoleår
--	---